

விடுப்பு அல்லது விடுப்பு நீட்டிப்பு விண்ணப்பம் (தற்செயல் விடுப்பு தவிர்த்து)

1. விண்ணப்பதாரர் பெயர் ::
2. பதவியின் பெயர் ::
3. பணிபுரியும் துறை: அலுவலகம்: பிரிவு ::
4. ஊதியம் ::
5. அ) விண்ணப்பிக்கும் விடுப்பின் தன்மை ::  
ஆ) விண்ணப்பிக்கும் விடுப்பின் கால அளவு மற்றும் விடுப்பில் செல்லும் நாள் ::  
இ) மருத்துவச் சான்றின் அடிப்படையில் விடுப்பு விண்ணப்பிக்கப்பட்டிருப்பின் மருத்துவச் சான்று இணைக்கப்பட்டுள்ளதா?
6. விடுப்பில் செல்லக் காரணம் ::
7. சனி, ஞாயிறு மற்றும் அரசு விடுமுறைகளை முன்னிணைக்க: பின்னிணைக்க உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதா? ::
8. இதற்கு முன் விடுப்பு விண்ணப்பித்திருந்தால் அவ்விடுப்பின் தன்மை விடுப்புக்கால அளவு மற்றும் விடுப்பு முடிந்து பணியில் சேரும் நாள் ::
9. விடுப்பில் இருக்கும்போது முகவரி ::
10. தமிழ்நாடு விடுப்பு விதிகளின் விதி 15-ன் கீழ் விதிமுறை 4-ன்படி உறுதிமொழி இணைக்கப்பட்டுள்ளதா? ::

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்  
தேதியுடன்